



STATUTO

GRUPPO EUROPEO DI COOPERAZIONE TERRITORIALE - GECT-CITTA' DELLA QUALITA' DELLA VITA, DELLA MUSICA E DELLA DIETA MEDITERRANEA ALL'OPERA NELLA MACROREGIONE ADRIATICO IONICA E NEL MEDITERRANEO.

DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 Denominazione

È costituito ai sensi dei Reg. n.1082 del 5. 07.06 e n. 1302 del 17.12.13 del Parlamento Europeo, il GECT CITTA' DELLA QUALITA' DELLA VITA, DELLA MUSICA E DELLA DIETA MEDITERRANEA ALL'OPERA NELLA MACROREGIONE ADRIATICO IONICA E NEL MEDITERRANEO di seguito denominato: **GECT "Q*MELODY"** (Q= Quality of Life - M= Music- Melodrama- MRAI- Mediterranean-Mediterranean Diet - Multimedia; E= Europe; L = Live-Learning; O= Opera Online; D= Democracy; Y= Youngs) - uno strumento di cooperazione territoriale ad adesione volontaria.

Articolo 2 Componenti.

Sono componenti i seguenti Soggetti:

CITTÀ:

BARI, BARLETTA, CHIETI, LECCE, MATERA, RAVENNA,

REGIONI:

ENTI:

FONDAZIONI:

FONDAZIONE PAOLO GRASSI DI MARTINA FRANCA,

FEDERAZIONI ED ASSOCIAZIONI: AICCRE,

Articolo 3 Sede, Ufficio di Rappresentanza e Simbolo

Il **GECT "Q*MELODY"** ha sede in Italia a via

Con un Ufficio di Rappresentanza a Roma in Piazza Fontana di Trevi 86, presso la Sede Nazionale dell'AICCRE e

Il logo ufficiale da utilizzare in occasione di tutte le attività del **GECT** “**Q*MELODY**” è quello riportato all'allegato 1.

Articolo 4 Territorio

Il GECT svolge l'attività all'interno del territorio dei suoi componenti.

Articolo 5 Natura e Obiettivi

Il GECT, è uno strumento dotato di personalità giuridica costituito per facilitare la cooperazione transfrontaliera, transnazionale e interregionale dei suoi componenti, per il rafforzamento della coesione di cui ai Reg. n.1082/06 e n.1302/13.

Gli obiettivi del **GECT “Q*MELODY”**: rientrano tra quelli previsti, per l'obiettivo 'cooperazione territoriale europea' e dai regolamenti europei relativi alla politica di coesione.

Il GECT persegue i seguenti obiettivi:

AREE TEMATICHE DEL PROGETTO di COOPERAZIONE DEL GECT “Q*MELODY”

AREA 1

QUALITA' DELLA VITA – DIETA MEDITERRANEA

PUNTI DI INTERVENTO ED AMBITI DI COOPERAZIONE:

PROMOZIONE DI MODELLI - LABORATORIO DI SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE , DI BIODIVERSITÀ AGROALIMENTARE, DI INTEGRAZIONE E COESIONE SOCIALE - CULTURALE - ECONOMICA DELLE COMUNITÀ ADRIATICO-IONICHE E DEL MEDITERRANEO;

CONOSCENZA, CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE e TUTELA del Patrimonio materiale ed immateriale della DIETA MEDITERRANEA;

OSSERVATORIO VIRTUALE (CLOUD) DIFFUSO SULLA DIETA MEDITERRANEA che analizzi opportunità e criticità delle sue componenti materiali ed immateriali su tutti i territori adriatico ionici e mediterranei di riferimento;

PIATTAFORMA INTERATTIVA O AGORÀ ADRIATICO IONICA MEDITERRANEA suddivisa per aree tematiche e fruibile nei contenuti a tutta la comunità virtuale adriatico ionica e mediterranea;

SICUREZZA ALIMENTARE, NUTRIZIONE E SALUTE con definizione di un DISCIPLINARE PER LA VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO materiale ed immateriale DELLA DIETA MEDITERRANEA;

TURISMO DEL BENESSERE E SOSTENIBILE, ENOGASTRONOMIA, CULTURA , ARTE ED ARTIGIANATO DEI TERRITORI ADRIATICO IONICI E DEL MEDITERRANEO ;

ITINERARI DEL GUSTO, ITINERARI CULTURALI (Via Francigena etc...), CAMMINI, ICT - Information and Communication Technology- , VOLTI A PROMUOVERE ESPERIENZE DI GUSTO ATTRAVERSO I PRODOTTI TIPICI DEI TERRITORI DELL'AREA ADRIATICO IONICA E DEL MEDITERRANEO;

EDUCAZIONE, FORMAZIONE MULTIDISCIPLINARE, ATTIVITA' DI MARKETING PER GLI OPERATORI DEL SETTORE ALIMENTARE A TUTTI I LIVELLI (produzioni agricole, artigianato, commercio/ristorazione e industria);

AGRICOLTURA INNOVATIVA BASATA SULLA FRUIBILITÀ DEL MODELLO ALIMENTARE E DEI LUOGHI DELLA DIETA MEDITERRANEA;

RICERCA ED INNOVAZIONE;

AGROINDUSTRIA DI ECCELLENZA;

PMI, RETI DI IMPRESA;

INTERNAZIONALIZZAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE, E- COMMERCE;

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO MEDITERRANEO: AMBIENTE RURALE E MARINO;

PREVENZIONE DEI RISCHI NATURALI;

“ACCADEMIA DELLA MEDITERRANEITÀ” Centro di Formazione , Ricerca e Promozione dell’Alimentazione , della Cultura e dei Valori Mediterranei , con una sede principale ed altre distaccate nell’Area Adriatico Ionica e Mediterranea, rivolto agli operatori dei settori agroalimentare, commerciale, ristorazione, turismo enogastronomico, formazione, cultura, arte, artigianato, sport, sviluppo e produzioni, ricerca ed innovazione;

“ BIENNALE DELLA CONVIVIALITÀ ”, evento stabile a carattere itinerante che avrà come PROTAGONISTE LE CITTÀ DELLA MACROREGIONE ADRIATICO IONICA E DEL MEDITERRANEO e rappresenterà un momento di DIVULGAZIONE AMPIA DEI TEMI DELLA DIETA MEDITERRANEA e di INCONTRO FRA TERRITORI, SAPERI e COMPETENZE attraverso il COINVOLGIMENTO DI TUTTI GLI STAKEHOLDER PRIVATI ED ISTITUZIONALI DELL’AREA ADRIATICO IONICA E DEL MEDITERRANEO, impegnati nei medesimi settori agroalimentare, commerciale, ristorazione, turismo enogastronomico, formazione, cultura, arte, artigianato, sport, sviluppo e produzioni, ricerca ed innovazione.

AREA 2

MELODY : **M**= Music- Melodrama- MRAI- Mediterranean- Mediterranean Diet - Multimedia; **E**= Europe; **L** = Live-Learning; **O**= Opera Online; **D**= Democracy; **Y**= Youngs

PUNTI DI INTERVENTO ED AMBITI DI COOPERAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI:

un NETWORK PERMANENTE TRA LE CITTÀ, LE ISTITUZIONI MUSICALI, CULTURALI E FORMATIVE (Conservatori di Musica etc...), I CENTRI DI DOCUMENTAZIONE E PRODUZIONE DELL'AREA ADRIATICO IONICA, DELL'EUROPA E DEL MEDITERRANEO, quale strumento per la cooperazione euromediterranea, formazione, scambi e produzione in "partenariato – sinergia" con le Istituzioni Culturali e Musicali dell'Europa e del Mediterraneo, con una naturale proiezione Mediorientale, allo scopo di facilitare il rapporto tra produzione artistica e mercato euromediterraneo;

RESIDENZE-CANTIERI TEATRALI (teatri – istituzioni musicali- beni e contenitori culturali: masserie, palazzi storici, borghi e castelli.....) PER GIOVANI artisti, tecnici ed artigiani, manager teatrali, con AUDIZIONI, LABORATORI DI FORMAZIONE, LEZIONI CONCERTO, LABORATORI DI ASCOLTO, MASTERCLASS, STAGES finalizzati a PRODUZIONI e COPRODUZIONI MULTIDISCIPLINARI - MULTIMEDIALI per promuovere con le specifiche vocazioni formative delle Città e dei Territori coinvolti, il turismo culturale degli stessi. La scommessa in atto : far avanzare un modello di sviluppo economico sostenibile attraverso la crescita di Luoghi attraenti, specie per i cuori intelligenti di tanti giovani talenti creativi, e ad apprendimento continuo circa i nuovi sviluppi organizzativi e tecnologici del mercato, capaci di accrescere la qualità dei prodotti culturali e di introdurne dei nuovi;

la CIRCUITAZIONE DI ALLESTIMENTI con SOTTOTITOLI DELLE PRODUZIONI , nella cornice di un FESTIVAL ADRIATICO IONICO EUROMEDITERRANEO ITINERANTE : "MELODY", con VISIBILITÀ INTERNAZIONALE ed una naturale PROIEZIONE MEDIORIENTALE , che valorizzi il Repertorio dei grandi e nuovi Autori dei Paesi partner e sostenga la mobilità degli Artisti (PRODUZIONI CLASSICHE NEL SOLCO DELLA PIÙ AUTENTICA TRADIZIONE E NUOVI FORMAT MULTIMEDIALI E MULTIDISCIPLINARI - danza, molteplici generi musicali, formazioni bandistiche, letteratura, pittura, cinema etc..., destinati ai più piccoli, ai più giovani, ai "diversamente giovani"; ESECUZIONI MUSICALI ambientate in siti archeologici, musei, biblioteche, beni e contenitori culturali e religiosi, centri termali, imbarcazioni da crociera, nella natura e nel paesaggio rurale (biosonorità) e marino; ALLESTIMENTI ECOCOMPATIBILI in spazi riqualificati-rigenerati-reinterpretati recuperando a rinnovata vita luoghi e cose per creazioni artistiche; DINERS LYRIQUE , cene liriche nei ristoranti e nei luoghi della ristorazione tipica; SHOW COOKING LYRIQUE per cantare preparando, mangiando, imparando insieme e valorizzare l'enogastronomia e la cultura dei territori con le aziende produttrici nonché l'alleanza tra il mondo della formazione e della produzione artigianale ed artistica territoriale; OPERA CIVICA, format attraverso il quale la *democrazia della musica* sosterrà la più ampia partecipazione dei Cittadini di tutte le età , in particolare i Giovani, invitati ad ascoltarsi e a confrontarsi sui temi più sensibili della *vita civica* del presente e del futuro e della *cultura della pace*, coniugati con il *canto solista e corale* e con le testimonianze di significative personalità nei diversi campi del Sapere);

un SITO INTERNET INTERATTIVO attraverso il quale gli utenti potranno ottenere informazioni sulla vita e le opere dei compositori, sulla conoscenza del patrimonio storico, artistico , culturale, turistico, enogastronomico ed artigianale dei Territori coinvolti, nonché sulle Attività, sulle Produzioni e sugli Artisti ed

un SISTEMA WEB-TV DI FORMAZIONE A DISTANZA E DI DIFFUSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PRODUZIONE anche attraverso l' utilizzo virtuoso delle Piattaforme e dei Social Network della rete internet, con LEZIONI-CONCERTO finalizzate alla formazione del pubblico, in particolare, dei più giovani , dei più piccoli e della terza età, con attività dedicate pure alla qualità dell' ascolto, alla posturologia ed Operaterapia;

una " UNIVERSITA' DELLA VOCE", con una sede principale ed altre distaccate nell'Area Adriatico Ionica e Mediterranea , quale luogo di Formazione e Ricerca Scientifica di Eccellenza sul tema della Vocalità, in particolare, Artistica, attraverso campi di indagine e metodologie attualmente non contemplati nei tradizionali piani di studio universitari, allo scopo di ampliare le conoscenze scientifiche sul tema della vocalità, con particolare attenzione agli aspetti clinici, tecnici, culturali, artistici e formativi delle professionalità, in primis, dei futuri professionisti ed artisti della vocalità;

una AGENZIA O SPORTELLO EUROMEDITERRANEO PER LO SVILUPPO DELLE ARTI E DELLO SPETTACOLO, con una sede principale ed altre distaccate nell'Area Adriatico Ionica e Mediterranea , per l'informazione, l' orientamento, lo scambio di esperienze, l' assistenza tecnico-progettuale, specie nell'uso dei fondi europei finalizzati alla cooperazione euromediterranea, formazione e produzione in "partenariato – sinergia" con le Istituzioni Culturali dell'Europa e del Mediterraneo, con una naturale proiezione Mediorientale, offerta di servizi e concrete opportunità ai giovani talenti creativi che operano nel campo della Musica e nei diversi settori delle Arti e dello Spettacolo, allo scopo di facilitare il rapporto tra produzione artistica e mercato euro mediterraneo;

INOLTRE CURERÀ DI

- 1) rafforzare i legami sociali , culturali ed economici tra le rispettive popolazioni;
- 2) favorire una maggiore concertazione nella partecipazione comune ai programmi di cooperazione territoriale europea ed agli altri programmi tematici dell'Unione europea;
- 3) perseguire l'obiettivo prioritario di trovare soluzioni condivise a problemi comuni e di sostenere l'auto- organizzazione delle Comunità quali soggetti auto-propulsori dello sviluppo, in grado di procedere a grandi e comuni investimenti pubblici nelle seguenti materie:

Sviluppo economico sostenibile del territorio ed occupazione;

Inclusione sociale e sicurezza;

Digitale e Nuove Tecnologie;

Smart City;

Social Housing;

Riciclo , Riuso , Rigenerazione Urbana;

Energie Rinnovabili;

Infrastrutture;

Mobilità, accessibilità e trasporti

ATTRAVERSO

gli INVESTIMENTI TERRITORIALI INTEGRATI: raggruppamento ed integrazione di investimenti in Programmi Operativi, per progetti ampi , orientati e focalizzati sul territorio ;

1o SVILUPPO LOCALE PARTECIPATIVO - PARTENARIATO SOCIALE E TERRITORIALE (coordinamento associazioni, società civile, imprese, ordini professionali): redazione di PIANI DI AZIONE LOCALE (risorse, interventi), nei quali le stesse Comunità assumono la responsabilità della attuazione dei risultati delle Azioni individuate e realizzate;

1o SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE: identificazione delle Città come motori per lo sviluppo, l'uguaglianza delle opportunità , l' occupazione;

3) rappresentare e tutelare gli interessi del **GECT "Q*MELODY"**

presso le istituzioni comunitarie e nazionali.

Articolo 6 Compiti,funzioni e scopi

Per raggiungere i suoi obiettivi, il **GECT "Q*MELODY"**attua le seguenti azioni:

- definizione e attuazione di progetti di cooperazione territoriale nei settori comuni di competenza dei suoi membri, con o senza il contributo finanziario comunitario;
- ricerca e gestione di risorse finanziarie disponibili per la realizzazione dei suoi obiettivi;
- adesione ad organismi, associazioni e reti conformi agli obiettivi di cooperazione territoriale del **GECT "Q*MELODY"** nel rispetto del diritto interno che lo disciplina e del diritto interno di ciascuno dei suoi membri;
- gestione di programmi operativi nell'ambito della cooperazione territoriale europea, nel rispetto delle condizioni stabilite dal diritto comunitario, dal diritto interno che lo disciplina e dal diritto interno di ciascuno dei suoi membri;

Il **GECT "Q*MELODY"**, inoltre, può avviare azioni finalizzate alla promozione della cooperazione territoriale per il rafforzamento della coesione economica, sociale e territoriale nel rispetto degli impegni internazionali degli Stati e quanto attiene lo sviluppo socio-economico dei territori interessati.

Articolo 7 Diritto applicabile

Il diritto applicabile è quello Italiano.

Articolo 8 Procedura di modifica della Convenzione

La convenzione viene modificata su accordo unanime dei membri dell'Assemblea del GECT "Q*MELODY" nel rispetto delle modalità previste dalla Convenzione e dallo Statuto e assunte in conformità alle disposizioni di cui ai Reg.n.1082/06, n.1302/13 U.E. ed alle disposizioni italiane.

Articolo 9 Riconoscimento reciproco

Come stabilito dai Reg. n.1082/06 e n. 1302/13, il controllo sulla gestione da parte del GECT dei fondi pubblici è garantito dalle autorità dello Stato Italiano.

Articolo 10 Ammissione dei componenti.

Il GECT può accettare l'adesione di soggetti previsti dai Reg. n. 1082/2006 e n. 1302/13 e che aderiscono alle sue finalità ed ai suoi obiettivi.

La richiesta di adesione deve essere inviata al Presidente che la sottopone alla unanime approvazione dell'Assemblea. L'adesione è subordinata al pagamento della quota annuale associativa, il cui importo è deliberato dall'Assemblea.

Con le medesime modalità i membri possono rinunciare a far parte del GECT "Q*MELODY". Nei casi di rinuncia, l'Assemblea, ne prende atto, dando mandato al Direttore di procedere in ordine agli adempimenti conseguenti riguardanti i progetti comuni di cooperazione in corso.

L'Assemblea modifica la convenzione e lo statuto tenendo conto della ammissione dei nuovi componenti, come previsto dai Reg. n.1082/06 e n.1302/13.

Articolo 11 Recesso

1 Il componente che intende recedere dal GECT "Q*MELODY" può farlo soltanto al termine di un esercizio finanziario, o deve informare il Direttore sei mesi prima della fine dell'esercizio in corso tramite lettera raccomandata o con posta certificata;

2 I membri che hanno esercitato il recesso dal GECT "Q*MELODY" sono responsabili delle azioni derivanti dall'attività del GECT realizzate quando ne erano membri;

3 Il componente che receda dal GECT è tenuto a ripianare i debiti riguardanti gli impegni finanziari assunti;

4 L'Assemblea modifica la Convenzione e lo Statuto tenendo conto del recesso, come previsto dai Reg. n.1082 /06 e n 1302/13.

Articolo 12 Lingue

Le lingue di lavoro del GECT sono l'italiano, inglese e

gli atti e i documenti ufficiali del GECT sono redatti in italiano, inglese e.....

Articolo 13 Diritto applicabile al funzionamento del GECT

Il GECT "Q*MELODY" è disciplinato da:

a) i Reg.n.1082/2006 e n.1302/13;

b) ove i Regolamenti sopra citati lo autorizzano espressamente, le disposizioni della convenzione e del presente statuto;

c) per le questioni che non sono disciplinate dai regolamenti sopra citati o che lo sono soltanto in parte, le norme dello Stato Italiano e in particolare le disposizioni del Titolo II del Libro VII della quinta parte del codice generale delle collettività territoriali che non siano in contrasto con i regolamenti europei.

Articolo 14 Organi

Gli organi del GECT sono

- L'Assemblea
- il Presidente
- il Direttore
- il Segretario Tecnico
- il Comitato di pilotaggio.

Articolo 15 Assemblea

L'Assemblea è costituita dai rappresentanti dei membri del GECT, come stabilito dai Reg.n.1082/2006 e n.1302/2013.

L'Assemblea è l'organo deliberante del GECT ed è composta dai rappresentanti legali dei membri o da loro delegati che potranno prendere parte ai lavori ed alle deliberazioni anche in videoconferenza.

Ogni membro designa un supplente e dispone di un voto.

La Presidenza dell'Assemblea è assicurata dal Presidente del GECT "Q*MELODY" . In caso di assenza o impedimento di quest'ultimo dal Vice-Presidente cui saranno attribuite tali funzioni ai sensi del presente Statuto.

L'Assemblea si riunisce ordinariamente due volte l'anno.

Sedute straordinarie potranno tenersi, su invito della Presidenza, in caso di necessità, o quando lo richiedano almeno i due terzi dei membri.

In prima convocazione, l'Assemblea può deliberare soltanto in presenza di tutti i rappresentanti. In seconda convocazione, l'Assemblea può deliberare soltanto in presenza di almeno 30% dei suoi membri.

L'Assemblea:

- 1) stabilisce le linee di intervento prioritarie necessarie alla definizione del programma di lavoro annuale che dovrà in seguito essere preparato dal segretario esecutivo;
- 2) adotta il programma di lavoro annuale preparato dal segretario esecutivo;
- 3) fissa la quota annuale del contributo finanziario dei membri, conformemente al presente statuto;
- 4) adotta il bilancio annuale, conformemente ai Reg.n.1082/06 e n.1302/13 ed alle disposizioni del codice generale delle collettività territoriali;
- 5) delibera sul conto amministrativo e sul bilancio contabile presentato ogni anno dal Presidente, conformemente al presente statuto;
- 6) designa il Presidente e il Vice Presidente scelti tra i suoi membri in conformità alle disposizioni del presente statuto;
- 7) prende le decisioni necessarie al funzionamento del GECT, escluse le competenze del Presidente;
- 8) designa l'organismo indipendente di audit esterno.

Se necessario, l'Assemblea:

- 1) convalida il profilo professionale del segretario esecutivo e decide circa la scelta e la revoca;
- 2) convalida gli altri profili professionali e la scelta del personale, su proposta del segretario esecutivo a partire dalla sua nomina in ruolo;
- 3) convalida l'organigramma;
- 4) approva le convenzioni ed i contratti che stipula il GECT ed autorizza il Presidente del GECT a firmare queste convenzioni e contratti;
- 5) può demandare al Presidente la firma delle convenzioni e dei contratti stipulati dal GECT il cui importo è inferiore a 90 000 euro al netto delle tasse;
- 6) delibera in ordine alla modifica della convenzione e dello statuto conformemente al presente statuto;
- 7) adotta e modifica il regolamento interno;
- 8) approva il ricorso al prestito e le modalità di rimborso, conformemente al presente statuto, ed autorizza il Presidente a firmare il prestito;
- 9) nomina una commissione di gara conformemente al del presente statuto;

10) nomina una commissione per la selezione del personale;

11) definisce le modalità di associazione a titolo consultivo delle seguenti categorie: gli enti locali e gli organismi transfrontalieri, i rappresentanti della società civile;

12) delibera in ordine all'estinzione del GECT conformemente al presente statuto.

Articolo 16 Presidente e Vice presidente

Il Presidente ed il Vice presidente del GECT sono designati tra i membri dell'Assemblea del GECT per un mandato di dodici mesi, esercitata a turno tra i componenti.

Il Vice presidente fa le veci del Presidente in caso di assenza o impedimento.

Alla conclusione del suo mandato, il Vice presidente diventa Presidente del GECT "Q*MELODY" . L'Assemblea procede alla designazione di un nuovo Vice presidente.

In caso di defezione del Presidente del GECT, egli è sostituito dal Vice presidente del GECT fino a nuova elezione del Presidente.

Il Presidente:

1) propone il luogo di svolgimento delle riunioni dell'Assemblea;

2) prepara le riunioni dell'Assemblea e stabilisce in particolare l'ordine del giorno dell'Assemblea;

3) convoca i rappresentanti dei membri alle riunioni dell'Assemblea;

4) presiede l'Assemblea del GECT.

Articolo 17 DIRETTORE

Il Direttore è nominato dall'Assemblea rappresenta il GECT ed agisce a nome e per conto di questo.

I relativi oneri sono a carico del membro capofila

Il Direttore è responsabile dell'attuazione dei deliberati della Assemblea ed a tal fine supporta e collabora con il Presidente.

Sovrintende al buon funzionamento del GECT.

Sottopone al Presidente le bozze dei documenti di bilancio previsti dall'art.15 e del programma comune di attività, raccordandosi con il Segretario Tecnico.

Gestisce il bilancio del GECT e le risorse scaturenti dalla realizzazione di comuni iniziative di cooperazione.

Gestisce il personale messo a disposizione dall'Ente ove ha sede il GECT, il personale ed, eventualmente, quello il cui reclutamento si rendesse necessario per la realizzazione di attività comuni di cooperazione.

Presenta all'Assemblea il bilancio, il programma di lavoro, il conto amministrativo e il rapporto annuale che lo accompagna, firma i verbali delle riunioni della Assemblea, è l'ordinatore delle spese e prescrive l'esecuzione delle entrate del GECT. Dietro parere dell'Assemblea, il Direttore ne attua le decisioni, ed in particolare :

1. nomina il segretario esecutivo;
2. firma le convenzioni e i contratti stipulati dal GECT il cui importo è inferiore a 90 000 euro al netto delle tasse;
3. firma i prestiti;
4. rappresenta il GECT in giudizio.

Riferisce all'Assemblea durante ogni riunione delle decisioni che ha assunto.

Articolo 18 Comitato di pilotaggio.

E' la struttura tecnica comune del GECT, alla quale è intestata l'attività di proposta progettuale in ordine al piano comune di attività e alla individuazione delle singole iniziative comuni di cooperazione

E' composta da 5 a 9 componenti designati dall'Assemblea ed è presieduto dal Direttore del GECT.

I componenti devono avere competenza ed esperienza in materia di fondi comunitari e progettazione europea di almeno tre anni.

Si riunisce ogni tre mesi o su richiesta del Direttore in ragione delle esigenze connesse agli adempimenti di competenza.

Articolo 19 Segretario esecutivo

- 1** Il segretario esecutivo assicura il funzionamento del GECT.
- 2** Il segretario esecutivo dirige il personale del GECT e partecipa al suo reclutamento conformemente alle disposizioni del presente statuto e in conformità con la scelta dell'Assemblea.
- 3** Il segretario esecutivo prepara il programma di lavoro annuale sulla base delle linee di intervento prioritarie stabilite dalla Assemblea.
- 4** Il segretario esecutivo assiste il Presidente nell'esercizio delle sue funzioni.
- 5** Il Presidente può demandare una parte delle sue funzioni al segretario esecutivo nel rispetto del diritto interno che regola il GECT.
- 6** Il segretario esecutivo rende conto della propria attività al Presidente.
- 7** La delega termina con il mandato del Presidente.

Articolo 20 REVISORI DEI CONTI

L'assemblea nomina un Collegio dei Revisori dei Conti composto da tre membri e due supplenti, scelti tra i soggetti aventi i requisiti di indipendenza e professionalità previsti e attestati secondo la normativa vigente dello Stato membro in cui il GECT ha la sua sede sociale, preposto alla certificazione dei conti.

Per quanto attiene alla componente operativa dei costi, il GECT si adegua alle disposizioni all'uopo impartite dai Reg.n.1082/2006 e n.1302/13.

Articolo 21 Personale

1 Il GECT può impiegare direttamente del personale ed avvalersi della messa a disposizione o del distacco in conformità con quanto disposto dalle leggi italiane.

2 La commissione per la selezione del personale attuata dalla Assemblea, come stabilito dal presente statuto, è incaricata di valutare le candidature da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

3 Al personale del GECT si applicano le norme di diritto del lavoro dello Stato Italiano previste per gli Enti Locali e i soggetti di diritto pubblico.

Articolo 22 Risorse del GECT

Le risorse del GECT sono costituite da:

- 1) i contributi annuali, stabiliti dall'Assemblea, versati dai membri;
- 2) gli aiuti e le sovvenzioni pubbliche nazionali o europee accordati al GECT;
- 3) i lasciti e le donazioni;
- 4) i prestiti;
- 5) qualsiasi altra entrata conforme al diritto italiano

Articolo 23 Modalità di partecipazione finanziaria dei membri

1 Ogni membro finanzia il GECT.

2. Il contributo di ciascun membro è fissato dall'Assemblea annualmente.

3 I membri iscrivono nei loro bilanci l'importo necessario a coprire il contributo annuale.

4 In caso di ammissione o recesso nel corso dell'anno, il contributo annuale verrà considerato dovuto per tutto l'anno.

5 Per i membri non aventi natura giuridica di enti pubblici territoriali l'assemblea può deliberare, ai sensi dell'art. 9 lett. B) la corresponsione in servizi resi al GECT delle quote annuali e di adesione.

Articolo 24 Prestiti

1 Il GECT può ricorrere al prestito nel rispetto delle disposizioni applicabili a ciascun membro circa le relative condizioni di ricorso al prestito.

2 L'Assemblea approva il ricorso al prestito e le modalità di rimborso all'unanimità dei rappresentanti dei membri componenti l'Assemblea del GECT.

Articolo 25 Norme applicabili in materia di bilancio e contabilità

1 Il GECT adotta un bilancio annuale, sottoposto all'approvazione della Assemblea, che comporta in particolare un foglio relativo al funzionamento e, ove necessario, un foglio operativo in conformità con le disposizioni di cui ai Reg. n. 1082/2006 e n.1302/13 UE.

2 In conformità alle disposizioni di cui ai Reg.n.1082/06. e n.1302/13 la stesura dei conti del GECT e del rapporto annuale che li accompagna, così come il controllo e la pubblicazione di tali conti sono regolati dalle leggi dello Stato Italiano.

3 La contabilità è tenuta secondo le regole della contabilità pubblica .

4 I documenti di bilancio sono trasmessi ai membri facenti parte del GECT, nel rispetto di una presentazione conforme alle regole contabili dei Paesi.

5 Sono applicabili al GECT le disposizioni dei capitoli II e VII del titolo uno del libro VI della prima parte del codice generale delle collettività territoriali relative al controllo del bilancio e al contabile pubblico.

6 Le funzioni di contabile del GECT sono esercitate dal Segretario Tecnico

Articolo 26 Responsabilità dei membri

I membri sono responsabili dei debiti del GECT di qualsiasi natura essi siano, quando le risorse del GECT stesso sono insufficienti a onorare gli impegni, come previsto dai Reg. n.1082/2006 e n.1302/13.

Articolo 27 Appalti pubblici

Relativamente agli appalti pubblici, il GECT applica **il codice**

Articolo 28 Commissione di gara

L'Assemblea nomina una commissione di gara come previsto dagli appalti pubblici ..., in cui è garantita la rappresentanza degli Stati membri.

Articolo 29 Procedura di modifica dello Statuto

La convenzione è modificata in seguito a decisione assunta all'unanimità dai componenti l'Assemblea del GECT.

Le modifiche sostanziali alla Convenzione e allo Statuto sono assunte nel rispetto delle disposizioni dei Reg. n.1082/2006 e n.1302/13 e di quelle Italiane

Articolo 30 Controversie

Le controversie sono di competenza del tribunale amministrativo di

Articolo 31 Cessazione

L'assemblea può decidere la cessazione del GECT "Q*MELODY" con le forme e le modalità previste dalla normativa Italiana in materia di cessazione degli Enti pubblici.

La cessazione è deliberata dall'Assemblea all'unanimità, su proposta del Presidente, sentito il Direttore.

Articolo 32 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Statuto entra in vigore il giorno della sua approvazione.

Lo statuto verrà pubblicato e/o registrato conformemente alla legislazione Italiana

Il GECT "Q*MELODY" ottiene personalità giuridica il giorno della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.